



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΤΜΗΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Πανεπιστημίου 30, 10679 Αθήνα

email: erasmus@uoa.gr

Αθήνα, 5 Μαΐου 2025

ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ERASMUS+ (Staff Mobility for Training/STT)

Ανακοινώνεται η διαδικασία αιτήσεων κινητικότητας προσωπικού του ΕΚΠΑ για επιμόρφωση-κατάρτιση σε Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια/φορείς στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+.

Σκοπός κινητικότητας

Το πρόγραμμα Erasmus+ με τη δράση κινητικότητα προσωπικού για επιμόρφωση-κατάρτιση στηρίζει την επαγγελματική εξέλιξη του προσωπικού των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων στο αντικείμενο απασχόλησής του.

Περίοδος κινητικότητας

Η κινητικότητα για επιμόρφωση-κατάρτιση θα μπορεί να πραγματοποιηθεί και να χρηματοδοτηθεί εφόσον η αίτηση είναι πλήρης και κατατεθεί εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση. Οι μετακινήσεις μπορούν να γίνουν από την 1 Αυγούστου 2025 έως και τις 31 Οκτωβρίου 2025. Για το επόμενο διάστημα θα ακολουθήσει νέα προκήρυξη.

Διάρκεια κινητικότητας

Η επιλέξιμη περίοδος μετακίνησης του προσωπικού που μετακινείται για δραστηριότητα διδασκαλίας ή επιμόρφωσης είναι **2 ημέρες έως 14 ημέρες** κινητικότητας με φυσική παρουσία, εξαιρώντας τον χρόνο ταξιδιού. Σε περίπτωση κινητικότητας σε τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το πρόγραμμα, η διάρκεια πρέπει να κυμαίνεται από **5 ημέρες έως 14 ημέρες**. Και στις δύο περιπτώσεις, οι

ελάχιστες ημέρες πρέπει να είναι συνεχόμενες. Στη διάρκεια της επιχορήγησης προστίθενται έως **2 ημέρες ταξιδιού** (προς και από τη χώρα επιμόρφωσης).

Σημειώνεται ότι:

- Οι ημέρες της επιμόρφωσης θα πρέπει να είναι διαδοχικές
- Ως ημερομηνία έναρξης της κινητικότητας ορίζεται η 1^η ημέρα κατά την οποία ο/η συμμετέχων/ουσα θα πρέπει να είναι στον φορέα υποδοχής ενώ, ως ημέρα λήξης ορίζεται η τελευταία ημέρα κατά την οποία θα είναι παρών/ούσα στον φορέα υποδοχής.
- Εάν η ημέρα ταξιδιού προς ή από τη χώρα υποδοχής (ημέρα άφιξης ή ημέρα αναχώρησης) συμπίπτει με ημέρα επιμόρφωσης-κατάρτισης, τότε η επιχορήγηση μειώνεται ανάλογα. Δηλαδή, αφαιρούνται η μία ή και οι δύο ημέρες ημερήσιας αποζημίωσης, κατά περίπτωση.

Επιλέξιμοι συμμετέχοντες

Δικαίωμα μετακίνησης για επιμόρφωση έχει το προσωπικό του ΕΚΠΑ:

- ✓ Διοικητικό Προσωπικό (μόνιμοι υπάλληλοι, υπάλληλοι ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου(Ι.Δ.Α.Χ.), υπάλληλοι ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.)
 - ✓ Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.)
 - ✓ Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.)
 - ✓ Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.)
 - ✓ Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.)
 - ✓ Διδάσκοντες του Π.Δ. 407/80
 - ✓ Επιστημονικοί συνεργάτες
- Σημειώνεται ότι, στην περίπτωση μέλους του προσωπικού με οποιοδήποτε είδος Σύμβασης, πρέπει αυτή να είναι ενεργή κατά την υποβολή της αίτησής του και οπωσδήποτε μέχρι και τη λήξη της κινητικότητάς του.

Για το διάστημα 1/8/2025 – 31/10/2025 προκηρύσσονται συνολικά 80 θέσεις.

ΤΥΠΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

Η δραστηριότητα αφορά συμμετοχή σε οργανωμένο πρόγραμμα κατάρτισης ή παρακολούθηση εργασιών με στόχο την κατάρτιση (**όχι συμμετοχή σε συνέδριο, έρευνα, διδασκαλία, κλπ**) και συγκεκριμένα μπορεί να έχει τις εξής μορφές:

- ✓ **Μεμονωμένη επίσκεψη (job shadowing)** παρακολούθησης εργασιών/κατάρτισης σε ομόλογο Τμήμα ή υπηρεσία του Ιδρύματος υποδοχής, έπειτα από συνεννόηση του ενδιαφερόμενου με το αντίστοιχο ίδρυμα/φορέα υποδοχής και σχετική πρόσκληση που θα λάβει από αυτό. Η ελάχιστη διάρκεια επιμόρφωσης στις **μεμονωμένες επισκέψεις/job shadowing** πρέπει να είναι 8 ώρες ανά εβδομάδα.
- ✓ Συμμετοχή σε **οργανωμένες εκδηλώσεις κατάρτισης (staff training weeks)**, οι οποίες έχουν ειδικό πρόγραμμα και συγκεκριμένη θεματική και απευθύνονται κάθε φορά σε προσωπικό ιδρυμάτων ανάλογα με τον τομέα απασχόλησής του (πχ.

πρόγραμμα Erasmus, Διεθνείς Σχέσεις, Δημόσιες Σχέσεις, Βιβλιοθήκες, άλλες διοικητικές υπηρεσίες κλπ.).

Προσοχή

Σε περίπτωση που το ίδρυμα υποδοχής έχει **συνδρομή (fees)** για τη συμμετοχή στις οργανωμένες επιμορφώσεις, η συνδρομή καλύπτεται από τον συμμετέχοντα και **όχι** από το πρόγραμμα Erasmus+.

Δείτε αναρτημένες προσκλήσεις επιμόρφωσης από Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια και φορείς στην πλατφόρμα:

<http://staffmobility.eu/staff-week-search>

Επιλέξιμες χώρες για κινητικότητα

Η μετακίνηση για επιμόρφωση πραγματοποιείται:

- ✓ σε κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) που συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus¹:
Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Εσθονία, Ιρλανδία, Ισπανία, Ιταλία, Κροατία, Κύπρος, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Ολλανδία, Ουγγαρία, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Σουηδία, Τσεχική Δημοκρατία, Φινλανδία
- ✓ σε τρίτες χώρες που είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα:
Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας, Σερβία, Τουρκία
- ✓ σε τρίτες χώρες μη Συνδεδεμένες με το πρόγραμμα από τις Περιφέρειες 13 (Ανδόρα, Μονακό, Σαν Μαρίνο, Βατικανό) & 14 (Νήσοι Φερόες, Ελβετία, Ηνωμένο Βασίλειο).

Επιλέξιμοι φορείς επιμόρφωσης-κατάρτισης

Ο οργανισμός υποδοχής πρέπει να είναι:

- Ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα.
- Οποιοσδήποτε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός ο οποίος δραστηριοποιείται στην αγορά εργασίας ή στους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της νεολαίας

¹ Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί επιμόρφωση στην Ελλάδα.

Επιχορήγηση

Ο/Η συμμετέχων/ουσα θα λάβει ποσό επιχορήγησης:

- α) - για τις δαπάνες ταξιδιού
- β) - για τις δαπάνες ατομικής διαβίωσης

Σημειώνεται ότι το ποσό επιχορήγησης που λαμβάνει το προσωπικό στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης θεωρείται **ως συμβολή στο συνολικό κόστος της κινητικότητας και δεν αποσκοπεί στην κάλυψη του συνόλου των δαπανών που συνεπάγεται η κινητικότητα για επιμόρφωση στο εξωτερικό.**

Η καταβολή της επιχορήγησης γίνεται σε **δύο δόσεις**:

- α) **α΄ δόση (80%)** της επιχορήγησης καταβάλλεται πριν την έναρξη της επιμόρφωσης
- β) **β΄ δόση (20%)** της επιχορήγησης καταβάλλεται μετά τη λήξη της επιμόρφωσης και εφόσον ο συμμετέχων έχει υποβάλει τα απαραίτητα έγγραφα.

Η καταβολή της επιχορήγησης πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου. Το ποσό της ημερήσιας επιχορήγησης για **δαπάνες ατομικής διαβίωσης** καθορίζεται ανάλογα με τη χώρα υποδοχής ως εξής:

Χώρα Υποδοχής	Προσωπικό από κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το πρόγραμμα	Προσωπικό από κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το πρόγραμμα
	Ποσό ημερήσιας επιχορήγησης (€ ανά ημέρα) από 1 – 14 ημέρες μετακίνησης	Ποσό ημερήσιας επιχορήγησης (€ ανά ημέρα) από 15 – 60 ημέρες μετακίνησης
Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ιρλανδία, Ισλανδία, Ιταλία, Κάτω Χώρες, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Σουηδία, Φινλανδία	162	113,40
Τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα από τις Περιφέρειες 13 και 14	162	113,40
Εσθονία, Ισπανία, Κύπρος, Λετονία, Μάλτα, Πορτογαλία, Σλοβακία, Σλοβενία, Τσεχία	144	100,80
Βόρεια Μακεδονία, Βουλγαρία, Κροατία, Λιθουανία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία	126	88,20

- Το ποσό της επιχορήγησης για την κάλυψη **δαπανών ταξιδιού** υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής αποστάσεως ανάμεσα στον τόπο προέλευσης του συμμετέχοντα και τον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας.
- Ο υπολογισμός των χιλιομετρικών αποστάσεων πραγματοποιείται χρησιμοποιώντας το διαδικτυακό (OnLine) εργαλείο υπολογισμού χιλιομετρικής απόστασης που διατίθεται στο δικτυακό τόπο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής:
- http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en (στα Αγγλικά)
- http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_el (στα Ελληνικά)

Αποστάσεις ταξιδιού	Περίπτωση συνήθους μετακίνησης	Περίπτωση πράσινης μετακίνησης
Μεταξύ 10 και 99 χιλιομέτρων:	28 ευρώ ανά συμμετέχοντα	56 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 100 και 499 χιλιομέτρων:	211 ευρώ ανά συμμετέχοντα	285 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 500 και 1999 χιλιομέτρων:	309 ευρώ ανά συμμετέχοντα	417 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 2000 και 2999 χιλιομέτρων:	395 ευρώ ανά συμμετέχοντα	535 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 3000 και 3999 χιλιομέτρων:	580 ευρώ ανά συμμετέχοντα	785 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 4000 και 7999 χιλιομέτρων:	1188 ευρώ ανά συμμετέχοντα	1188 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Ίσες ή μεγαλύτερες των 8000 χιλιομέτρων:	1735 ευρώ ανά συμμετέχοντα	1735 ευρώ ανά συμμετέχοντα

Σημειώνεται ότι ως «διανυόμενη απόσταση» νοείται η απόσταση μεταξύ του τόπου προέλευσης και του τόπου διεξαγωγής της δραστηριότητας, ενώ το «ποσό» αντιστοιχεί στην χρηματοδοτική συνεισφορά για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού προς και από τον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας.

Εξ ορισμού, ως τόπος προέλευσης νοείται ο τόπος στον οποίο εδρεύει ο οργανισμός αποστολής, ενώ ως τόπος προορισμού νοείται ο τόπος στον οποίο εδρεύει ο οργανισμός υποδοχής. Σε περίπτωση που δηλώνεται διαφορετικός τόπος προέλευσης ή τόπος προορισμού, ο δικαιούχος πρέπει να αιτιολογήσει αυτή τη διαφοροποίηση.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να ανατρέξουν στον Οδηγό Προγράμματος 2024, που βρίσκεται στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ: <https://www.interel.uoa.gr/erasmus>

Μοριοδότηση/Κριτήρια επιλογής

Η αιτήσεις θα αξιολογούνται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Επίπεδο γλώσσας δραστηριότητας	C2 15 μόρια C1 12 μόρια
Δεύτερη γλώσσα	C2 5 μόρια C1 4 μόρια B2 3 μόρια
Πρώτη συμμετοχή	+5 μόρια
Ημέρες δραστηριότητας	Έως 5 ημέρες 5 μόρια > 5 ημέρες 3 μόρια
Μετακίνηση σε χώρες του προγράμματος (όχι στις περιφέρειες 13 και 14)	+5 μόρια
Σύνολο μορίων	35 μόρια

Υποβολή αίτησης-Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν την ηλεκτρονική τους αίτηση και τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέσω του συνδέσμου που βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ευρωπαϊκών και Διεθνών Σχέσεων ΕΚΠΑ (ΤΕΔΣ), μαζί με τις απαραίτητες οδηγίες: https://www.interel.uoa.gr/erasmus/staff_mobility/diadikasia_symmetoxis/diadiakasia_symmetochis_akadimaiko_etos_2025_2026

Η πλατφόρμα των αιτήσεων θα είναι προσβάσιμη έως τις 5/6/2025. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Στην πρώτη φάση της διαδικασίας, τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να μεταφορτωθούν στην ηλεκτρονική αίτηση είναι τα ακόλουθα:

- ☐ **Βεβαίωση Πρόσκλησης/Αποδοχής (Invitation Letter/Letter of Acceptance) από το Ίδρυμα/φορέα υποδοχής στην οποία θα αναγράφεται οπωσδήποτε η ημερομηνία έναρξης και λήξης της περιόδου κινητικότητας.**
- ☐ **Αντίγραφο αποδεικτικού γνώσης της γλώσσας επιμόρφωσης (αυτής που ορίζεται από τον φορέα υποδοχής)**
Ως ελάχιστο απαιτούμενο για τη γλώσσα επιμόρφωσης/κατάρτισης στον φορέα υποδοχής ορίζεται η **καλή γνώση-επίπεδο B2**, σύμφωνα με τα επίπεδα γλωσσομάθειας του κοινού ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς για τις γλώσσες. Πτυχία ή μεταπτυχιακοί/διδακτορικοί τίτλοι σπουδών ξενόγλωσσων τμημάτων/προγραμμάτων και πανεπιστημίων της αλλοδαπής θεωρούνται αποδεικτικό επιπέδου C2, αν ταυτίζονται με τη γλώσσα επιμόρφωσης.
- ☐ **Έγγραφο του άμεσου προϊσταμένου του αιτούντος με το οποίο θα:**
 - εγκρίνεται η μετακίνηση

- τεκμηριώνεται η συνάφεια του αντικειμένου της επιμόρφωσης με τη θέση εργασίας και τα καθήκοντα του συμμετέχοντα.
Για το διδακτικό προσωπικό, χρειάζεται η έγκριση της μετακίνησης και η τεκμηρίωση συνάφειας του αντικειμένου επιμόρφωσης η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος ή τον Κοσμήτορα της Σχολής, σε περίπτωση μονομηματικής Σχολής.

Για την αποδοχή της υποψηφιότητας απαιτείται η κατάθεση όλων των δικαιολογητικών. Ελλιπείς αιτήσεις δεν θα ληφθούν υπόψη

Οι επιλεγθέντες/είσες για μετακίνηση θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ:
https://www.interel.uoa.gr/erasmus/staff_mobility

Για λόγους προστασίας των προσωπικών δεδομένων, στην ανάρτηση θα αναφέρεται μόνο ο αριθμός της αίτησης και το σύνολο των μορίων. Οι επιλεγθέντες/είσες, θα ενημερωθούν ταυτόχρονα και μέσω email για την επιλογή τους και τη συνέχεια των διαδικασιών.

Μετά την ανάρτηση των αποτελεσμάτων, θα ακολουθήσει περίοδος ενστάσεων 4 εργάσιμων ημερών.

Αναλυτικές πληροφορίες για τη διαδικασία και τα δικαιολογητικά στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ:
https://www.interel.uoa.gr/erasmus/staff_mobility/diadikasia_symmetoxis/diadikasia_symmetochis_akadimaiko_etos_2025_2026

Πρόσωπα επικοινωνίας στο ΤΕΔΣ ΕΚΠΑ:

Αναστάσιος Γεωργιάδης (angeorgotas@uoa.gr, +30 210 368 9707)
Χρήστος Ασημακόπουλος (chrisasimas@uoa.gr, +30 210 368 9728)

Με συναδελφικούς χαιρετισμούς,

Καθηγήτρια Σοφία Παπαϊωάννου

★ υπογραφή

Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας

★ Το έγγραφο με την πρωτότυπη υπογραφή της Αντιπρυτάνεως βρίσκεται στο αρχείο του ΤΕΔΣ